

Healthcare and Hospital Management

Training for Designated  
Prescribing Practitioners (DPP)



Code: 257019



FUTURE CENTRE  
مركز المستقبل



futurecentre.net



## Course Introduction

The expansion of non-medical prescribing has been a transformative development in modern healthcare, improving patient access and streamlining care. The **Designated Prescribing Practitioner (DPP)** plays a pivotal role in ensuring the safety, competence, and confidence of new prescriber trainees. This role is far more than a formality; it is a formal supervisory responsibility requiring a specific skill set in assessment, education, and governance.

This intensive, accredited course is designed to equip experienced prescribers with the advanced knowledge and skills required to effectively supervise, assess, and support prescribing trainees. It moves beyond clinical expertise to focus on the educational and legal responsibilities of the DPP, ensuring they can robustly determine a trainee's readiness to practice independently and safely.

## Training Method

- Pre-assessment
- Live group instruction
- Use of real-world examples, case studies and exercises
- Interactive participation and discussion
- Power point presentation, LCD and flip chart
- Group activities and tests
- Each participant receives a binder containing a copy of the presentation
- slides and handouts
- Post-assessment

## Course Objectives

Upon completion of this course, participants will be able to:

- **Articulate the Role and Responsibilities of a DPP:** Define the legal, professional, and ethical obligations of a DPP as distinct from a clinical supervisor.
- **Design and Implement a Robust Learning Agreement:** Create a comprehensive, individualised learning plan with a trainee that aligns with the prescribing curriculum and competency framework.
- **Conduct Effective and Objective Assessment:** Utilise a range of assessment methods (e.g., OSCEs, case-based discussions, direct observation) to evaluate a trainee's prescribing competence against the Royal Pharmaceutical Society's (RPS) competency framework or equivalent.
- **Provide High-Quality, Constructive Feedback:** Master feedback models to support trainee development and manage underperformance or safety concerns.
- **Ensure Patient Safety and Manage Risk:** Apply clinical governance principles to the supervisory process, understanding how to manage uncertainty and escalate concerns appropriately.
- **Make a Defensible Recommendation for Practice:** Confidently assess a trainee's overall readiness to qualify as an independent prescriber and complete the required documentation.

## Who Should Attend?

This course is mandatory for experienced independent prescribers who are designated to supervise and assess prescribing trainees.

- **Experienced Independent Prescribers** from any eligible profession (e.g., Nurses, Pharmacists, Physiotherapists, Paramedics) who have been selected to act as a DPP.
- **Designated Medical Practitioners (DMPs)** transitioning to the DPP role (where applicable).
- **Clinical Supervisors** who support prescribing students and require formal training in assessment.
- **Leads for Non-Medical Prescribing** programmes within NHS Trusts or Higher Education Institutions (HEIs).

# Course Outline

## Day 1: The Foundation of the DPP Role

### Morning:

- **Module 1: Introduction to the DPP Role:** The landscape of non-medical prescribing. The critical difference between a clinical supervisor and a DPP.
- **Module 2: Legal, Ethical, and Professional Accountability:** Understanding your liability, indemnity, and the professional standards (e.g., NMC, GPhC, HCPC) that govern the DPP role.

### Afternoon:

- **Module 3: The Competency Framework:** A deep dive into the RPS (or equivalent) Competency Framework for All Prescribers – the cornerstone of assessment.
- **Workshop: Establishing the Supervisory Relationship:** Contracting with a trainee, setting boundaries, and defining the scope of practice for the learning period.
- **Day 1 Recap:** Understanding the weight of the responsibility.

## Day 2: Educational Principles and Assessment Strategies

### • Morning:

- **Module 4: Educational Theory for the DPP:** Principles of adult learning (Andragogy) and how to apply them in clinical practice.
- **Module 5: Designing the Learning Experience:** Developing a structured and individualised Learning Agreement (PDP) that maps to competencies.

### • Afternoon:

- **Module 6: The Assessment Toolkit:** An overview of validated assessment methods: Direct Observation of Procedural Skills (DOPS), Case-Based Discussion (CbD), Objective Structured Clinical Examinations (OSCEs), and portfolio review.
- **Workshop: Writing SMART Learning Objectives:** Practicing crafting specific, measurable objectives for a prescribing trainee.
- **Day 2 Recap:** Building the framework for success.

## Day 3: The Art of Feedback and Managing Difficulty

### • Morning:

- **Module 7: Mastery of Feedback:** Models for effective formative feedback (e.g., Pendleton, ALOBA). Moving from judgement to coaching.
- **Module 8: Documenting the Journey:** How to maintain accurate, objective, and defensible records of supervision and assessment.

### • Afternoon:

- **Module 9: Managing the Struggling or Failing Trainee:** Early identification of underperformance. Implementing supportive action plans and understanding due process for escalation.
- **Role-Play: The Challenging Feedback Conversation:** Practicing a meeting with a trainee who is not meeting expected competencies.
- **Day 3 Recap:** Guiding development and upholding standards.

# Course Outline

## Day 4: Clinical Governance and Risk Management

### Morning:

- **Module 10: Clinical Governance in Prescribing:** Your role in ensuring patient safety. Understanding common prescribing errors and how to mitigate them in training.
- **Module 11: Polypharmacy and Complex Cases:** Supervising decision-making in patients with multimorbidity, complex polypharmacy, and those at high risk of adverse events.

### Afternoon:

- **Module 12: Legal and Ethical Dilemmas:** Exploring issues such as off-label prescribing, capacity, safeguarding, and handling pressure to prescribe.
- **Case Study Analysis:** Groups work through complex ethical and clinical prescribing scenarios a trainee might face.
- **Day 4 Recap:** Ensuring safety in complex environments.

## Day 5: Integration, Sign-Off, and Capstone Assessment

### Morning:

- **Module 13: Making the Final Assessment:** Synthesising all evidence to make a holistic judgement of competence. Principles of triangulation.
- **Module 14: The Sign-Off Process:** Completing final documentation confidently and writing a final summative report.

### Afternoon:

- **Capstone Activity: The Final Assessment Simulated Meeting:**
  - i. Participants review a mock trainee portfolio containing WPBAs, a log of prescriptions, and reflective accounts.
  - ii. They conduct a simulated final assessment meeting with a “trainee” (actor/role-play).
  - iii. They must decide if the trainee is competent and justify their decision with evidence.
- **Final Debrief and Accreditation:** Facilitated feedback on performance, final Q&A, and awarding of certificates of completion.
- **Course Conclusion:** Commitment to ongoing practice as a DPP.



## المقدمة

لقد شكّل توسّع نطاق وصف الأدوية غير الطبية تطوّرًا جذريًا في الرعاية الصحية الحديثة، إذ حَسّن وصول المرضى إلى الرعاية الصحية ويسهّلها. ويلعب **ممارس الوصفات الطبية المُعيّن (DPP)** دورًا محوريًا في ضمان سلامة وكفاءة وثقة المتدربين الجدد على الوصفات الطبية. وهذا الدور يتجاوز مجرد إجراء شكلي؛ فهو مسؤولية إشرافية رسمية تتطلب مهارات محددة في التقييم والتثقيف والحوكمة.

صُممت هذه الدورة المكثفة والمعتمدة لتزويد الأطباء ذوي الخبرة بالمعرفة والمهارات المتقدمة اللازمة للإشراف على المتدربين على الوصفات الطبية وتقييمهم ودعمهم بفعالية. وتتجاوز هذه الدورة نطاق الخبرة السريرية لتركز على المسؤوليات التعليمية والقانونية لأخصائي الوصفات الطبية، مما يضمن قدرتهم على تحديد جاهزية المتدرب لممارسة المهنة بشكل مستقل وآمن.

## طريقة التدريب

- التقييم المسبق
- تدريب جماعي مباشر
- استخدام أمثلة واقعية ودراسات حالة وتمارين
- مشاركة ونقاش تفاعلي
- عرض تقديمي باستخدام باور بوينت، وشاشة LCD، ولوح ورقي
- أنشطة واختبارات جماعية
- يحصل كل مشارك على ملف يحتوي على نسخة من العرض التقديمي
- شرائح ومطبوعات
- التقييم اللاحق

## أهداف الدورة

- عند الانتهاء من هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:
- تحديد دور ومسؤوليات طبيب الرعاية الأولية: تحديد الالتزامات القانونية والمهنية والأخلاقية لطبيب الرعاية الأولية على النقيض من المشرف السريري.
- تصميم وتنفيذ اتفاقية تعليمية قوية: إنشاء خطة تعليمية شاملة وفردية مع المتدرب تتوافق مع المناهج الدراسية وإطار الكفاءة.
- إجراء تقييم فعال وموضوعي: استخدام مجموعة من أساليب التقييم (على سبيل المثال، الاختبارات السريرية المنظمة، والمناقشات القائمة على الحالات، والملاحظة المباشرة) لتقييم كفاءة المتدرب في وصف الأدوية وفقاً لإطار كفاءة الجمعية الصيدلانية الملكية (RPS) أو ما يعادله.
- توفير ردود فعل بناءة وعالية الجودة: إتقان نماذج ردود الفعل لدعم تطوير المتدربين وإدارة الأداء الضعيف أو المخاوف المتعلقة بالسلامة.
- ضمان سلامة المرضى وإدارة المخاطر: تطبيق مبادئ الحوكمة السريرية على عملية الإشراف، وفهم كيفية إدارة عدم اليقين وتصعيد المخاوف بشكل مناسب.
- تقديم توصية قابلة للدفاع عنها فيما يتعلق بالممارسة: قم بتقييم جاهزية المتدرب الشاملة للتأهل كطبيب مستقل واستكمال الوثائق المطلوبة

## من ينبغي أن يهتم؟

- هذه الدورة إلزامية للأطباء المستقلين ذوي الخبرة الذين تم تعيينهم للإشراف على المتدربين على وصف الأدوية وتقييمهم.
- الأطباء المستقلون ذوو الخبرة من أي مهنة مؤهلة (على سبيل المثال، الممرضات والصيدلة وأخصائي العلاج الطبيعي ومساعدى الأطباء) الذين تم اختيارهم للعمل كطبيب ممارس مستقل.
- الممارسين الطبيين المعيّنين (DMPs) ينتقلون إلى دور DPP (حيثما ينطبق ذلك).
- المشرفون السريريون الذين يدعمون الطلاب الذين يصفون الأدوية ويتطلبون تدريباً رسمياً في التقييم.
- قادة لبرامج وصف الأدوية غير الطبية داخل مؤسسات الخدمات الصحية الوطنية أو مؤسسات التعليم العالي (HEIs).

## محتويات الكورس

### اليوم الأول أسس دور المدعي العام

صباح:

- الوحدة 1: مقدمة لدور طبيب الرعاية الأولية: واقع وصف الأدوية غير الطبية. الفرق الجوهري بين المشرف السريري وطبيب الرعاية الأولية.
- الوحدة 2: المساءلة القانونية والأخلاقية والمهنية: فهم مسؤوليتك وتعويضك والمعايير المهنية (على سبيل المثال، NMC و GPhC و HCPC) التي تحكم دور DPP.

بعد الظهر:

- الوحدة 3: إطار الكفاءة: بحث متعمق في إطار كفاءة RPS (أو ما يعادله) لجميع الأطباء - حجر الأساس للتقييم.
- ورشة عمل: إنشاء علاقة الإشراف: التعاقد مع المتدرب، ووضع الحدود، وتحديد نطاق الممارسة لفترة التعلم.
- ملخص اليوم الأول: فهم حجم المسؤولية

### اليوم الثاني المبادئ التربوية واستراتيجيات التقييم

صباح:

- الوحدة 4: النظرية التربوية لبرنامج DPP: مبادئ التعلم للبالغين (الأندراغوجيا) وكيفية تطبيقها في الممارسة السريرية.
- الوحدة 5: تصميم تجربة التعلم: تطوير اتفاقية تعلم منظمة وفردية (PDP) تتوافق مع الكفاءات.

بعد الظهر:

- الوحدة 6: مجموعة أدوات التقييم: نظرة عامة على طرق التقييم المعتمدة: الملاحظة المباشرة للمهارات الإجرائية (DOPS)، والمناقشة القائمة على الحالة (CbD)، والامتحانات السريرية المنظمة الموضوعية (OSCEs)، ومراجعة المحفظة.
- ورشة عمل: كتابة أهداف التعلم الذكية: التدريب على صياغة أهداف محددة وقابلة للقياس لمتدرب الوصفة الطبية.
- ملخص اليوم الثاني: بناء الإطار للنجاح

### اليوم الثالث فن التقييم وإدارة الصعوبات

صباح:

- الوحدة 7: إتقان التغذية الراجعة: نماذج للتغذية الراجعة التكوينية الفعّالة (مثل: بيندلتون، ALOBA). الانتقال من الحكم إلى التدريب.
- الوحدة 8: توثيق الرحلة: كيفية الاحتفاظ بسجلات دقيقة وموضوعية وقابلة للدفاع عنها للإشراف والتقييم.

بعد الظهر:

- الوحدة 9: إدارة المتدرب المتعثر أو الفاشل: الاكتشاف المبكر لضعف الأداء. تنفيذ خطط عمل داعمة وفهم الإجراءات الواجب اتباعها للتصعيد.
- لعب الأدوار: محادثة التعليقات الصعبة: ممارسة اجتماع مع متدرب لا يلبي الكفاءات المتوقعة.
- ملخص اليوم الثالث: توجيه التنمية والحفاظ على المعايير

## محتويات الكورس

### اليوم الرابع الحوكمة السريرية وإدارة المخاطر

صباح:

- الوحدة 10: الحوكمة السريرية في وصف الأدوية: دورك في ضمان سلامة المرضى. فهم الأخطاء الشائعة في وصف الأدوية وكيفية الحد منها أثناء التدريب.
- الوحدة 11: تعدد الأدوية والحالات المعقدة: الإشراف على عملية اتخاذ القرار لدى المرضى الذين يعانون من أمراض متعددة، وتعدد الأدوية المعقد، وأولئك المعرضين لخطر كبير من الأحداث السلبية.

بعد الظهر:

- الوحدة 12: المعضلات القانونية والأخلاقية: استكشاف قضايا مثل وصف الأدوية خارج نطاق التسمية، والقدرة، والحماية، والتعامل مع الضغوط لوصف الأدوية.
- تحليل دراسة الحالة: تعمل المجموعات من خلال سيناريوهات وصف الأدوية الأخلاقية والسريرية المعقدة التي قد يواجهها المتدرب.
- ملخص اليوم الرابع: ضمان السلامة في البيئات المعقدة

### اليوم الخامس التكامل والتوقيع وتقييم المشروع النهائي

صباح:

- الوحدة 13: إجراء التقييم النهائي: تجميع جميع الأدلة للتوصل إلى تقييم شامل للكفاءة. مبادئ التثبيت.
- الوحدة 14: عملية التوقيع: إكمال الوثائق النهائية بثقة وكتابة تقرير تلخيصي نهائي.

بعد الظهر:

- نشاط التوقيع: اجتماع محاكاة التقييم النهائي:
  - i. يقوم المشاركون بمراجعة محفظة تدريب وهمية تحتوي على WPBAs، وسجل الوصفات الطبية، والحسابات التأميلية.
  - ii. يقومون بإجراء اجتماع تقييم نهائي محاكاة مع "المتدرب" (الممثل / لعب الدور).
  - iii. يجب عليهم أن يقرروا ما إذا كان المتدرب مؤهلاً وأن يبرروا قرارهم بالأدلة.
- الإحاطة النهائية والاعتماد: تسهيل ردود الفعل على الأداء، والأسئلة والأجوبة النهائية، ومنح شهادات الإتمام.
- خاتمة الدورة: الالتزام بالممارسة المستمرة كطبيب ممارس

# Terms & Conditions

Complete & Mail to future centre or email

Info@futurecentre.com



## Cancellation and Refund Policy

Delegates have 14 days from the date of booking to cancel and receive a full refund or transfer to another date free of charge. If less than 14 days' notice is given, then we will be unable to refund or cancel the booking unless on medical grounds. For more details about the Cancellation and Refund policy, please visit

<https://futurecentre.net/>

## Registration & Payment

Please complete the registration form on the course page & return it to us indicating your preferred mode of payment. For further information, please get in touch with us

## Course Materials

The course material, prepared by the future centre, will be digital and delivered to candidates by email

## Certificates

Accredited Certificate of Completion will be issued to those who attend & successfully complete the programme.

## Travel and Transport

We are committed to picking up and dropping off the participants from the airport to the hotel and back.

# Registration & Payment

Complete & Mail to future centre or email

Info@futurecentre.com



## Registration Form

- Full Name (Mr / Ms / Dr / Eng)
- Position
- Telephone / Mobile
- Personal E-Mail
- Official E-Mail
- Company Name
- Address
- City / Country

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### Payment Options

- Please invoice me
- Please invoice my company

### Course Calander:



11/05/2026 - 15/05/2026

[Click Now](#)



21/09/2026 - 25/09/2026

[Click Now](#)

# VENUES

 LONDON

 BARCELONA

 KUALA LUMPER

 AMSTERDAM

 DAMASCUS

 ISTANBUL

 SINGAPORE

 PARIS

 DUBAI

# OUR PARTNERS



# THANK YOU

## CONTACT US

 +963 112226969

 +963 953865520

 [Info@futurecentre.com](mailto:Info@futurecentre.com)

 Damascus - Victoria - behind Royal Semiramis hotel



FUTURE CENTRE  
مركز المستقبل



[futurecentre.net](http://futurecentre.net)